ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ № 15 г.Йошкар-Олы»
протокол № 1 от 29 августа 2022г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 15
г.Йошкар-Олы»
от 30.08.2022г. №93\1
.

ПОЛОЖЕНИЕ
о кадетском классе
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №15 г.Йошкар-Олы»

I.Общие положения

1.1.Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г., Распоряжением Президента Российской Федерации "О создании общеобразовательных учреждений - кадетских школ и классов", "Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года", утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015г. № 996-р", Уставом школы.
1.2. Положение регулирует деятельность кадетских классов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №15 г.Йошкар-Олы» (далее - Школа).
1.3. Положение концептуально основывается на следующих понятиях и определениях, традиционно сложившихся в обществе, а именно:
Кадетский класс общеобразовательной школы – общеобразовательный класс, созданный по решению учредителя, реализующий программы основного общего, среднего (полного) общего образования.
Кадетское образование - четко регламентируемая система предоставления обучающемуся кадетского класса, необходимого объема компетенций, для прохождения итоговой аттестации за курс основного общего и среднего общего образования. Кадетский компонент основного общего образования, включает ряд специальных учебных дисциплин и внеурочной деятельности: «Основы строевой подготовки», «Бальные танцы».
Основу кадетского воспитания составляют навыки общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения способностей и склонностей, обучающихся и их применению на благо обществу, государству и личности.
Кадеты - обучающиеся в кадетском классе в общеобразовательной школе.
1.4. Кадетский класс является структурным подразделением общеобразовательной организации, имеющей учебный план, включающий предметы кадетского образовательного компонента.
1.5. Кадетский класс открывается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном законодательством РФ, на основании решения Учредителя, при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, специальной, военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся.
1.6. Кадетский класс в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями органов управления законодательной и исполнительной ветвей власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательной организации, настоящим Положением.

1.7. При приёме в кадетский класс администрация общеобразовательной организации обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность организации и кадетского класса.
1.8. Содержание кадетского образования формируется и реализуется во взаимодействии с внешними учреждениями государственной службы и организациями военно-спортивной направленности.

II. Цели и задачи организации образовательной деятельности кадетского класса

2.1. Главной целью кадетского образования является обеспечение формирования нравственной, высокообразованной личности, нацеленной на служение Отечеству на государственном поприще.
2.2. Для достижения этой цели в ходе образовательного процесса реализуются следующие задачи:
- формирование у кадет системы знаний и компетенций, определяемых основной образовательной программой основного общего и среднего общего образования;
- обеспечение и развитие высокой познавательной мотивации;
- удовлетворение и развитие познавательных потребностей и интересов;
- ценностное, моральное, нравственно-этическое, эмоционально-личностное развитие кадет;
- воспитание у кадет ответственности за свою деятельность, жизнь, здоровье и судьбу;
- формирование гражданской идентичности;
- развитие системы конструктивных социальных и межличностных отношений и общения кадет.

III. Организации деятельности кадетского класса

3.1. Открытие кадетского класса осуществляется в установленном законодательством РФ порядке в соответствии с приказом директора школы с согласия Учредителя по инициативе участников образовательного процесса и по согласованию с Советом школы.
3.2. Комплектование кадетских классов осуществляется из числа обучающихся будущих 7 классов.
3.3. Приём осуществляется на конкурсной основе по заявлению родителей (законных представителей) с согласия обучающихся, на основании медицинского допуска и определяется администрацией школы.
3.4. В кадетский класс принимаются несовершеннолетние граждане Российской Федерации, проживающие на территории Республики Марий Эл в возрасте 12-13 лет, изъявившие желание обучаться в кадетском классе, годные по состоянию здоровья и имеющие положительные образовательные результаты по общеобразовательным предметам и итогам предметных олимпиад.
3.5. Для поступления ребенка в кадетский класс (при наличии свободных мест) родители (законные представители) подают на имя директора школы заявление по установленной школой форме о приёме ребенка в кадетский класс.
3.6. Отбор кандидатов на поступление и зачисление в кадетские классы осуществляет администрация образовательной организации.
3.7. Отбор кандидатов на поступление в кадетские классы проводится на основании следующих документов:
- заявления родителей на имя директора школы;
- копии свидетельства о рождении или паспорта;
- копии СНИЛС;

- личного дела обучающегося (сведения об успеваемости);
- медицинской карты обучающегося;
- копии документов, подтверждающих право кандидатов на льготы.

3.8. Приём документов начинается не позднее 01 апреля и завершается не позднее 31 августа текущего года.

3.9. Преимущественным правом при зачислении (при соблюдении требований, изложенных в п. 3.8.) пользуются

- Дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;
- Дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов;
- Дети, оставшиеся без попечения родителей;
- Дети из многодетных семей;
- Дети, находящиеся под опекой (попечительством);
- Дети одиноких матерей (отцов);
- Дети из семей с одним родителем.

3.10.При приёме в кадетский класс ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в кадетском классе. Письменное согласие родителей (законных представителей) с вышеуказанными документами является приложением к заявлению о зачислении ребенка в кадетский класс.

3.11.Зачисление на обучение в кадетский класс при начальном его формировании производится приказом директора школы на основании данных комиссии по приёму.

3.12.Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с учётом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования, и не должно превышать 30 человек.

3.13.Обязательным условием функционирования кадетского класса является наличие специализированного образовательного кабинета кадетского обучения, позволяющего эффективно реализовывать задачи кадетского обучения и воспитания, оборудованного необходимыми средствами обучения, наглядными пособиями и дидактическими материалами.

3.14.По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два или более отделений. Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся назначаются командир взвода и командиры отделений.

3.15. Для обучающихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным принятие Присяги кадета и ношение форменной одежды, установленной школой по согласованию с учредителем и соответствующей требованиям указа Президента РФ от 08.05.2005 № 531.

3.16. Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование, приобретение и использование которого регламентируется Положением о форменном обмундировании воспитанников кадетского класса МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №15 г.Йошкар-Олы».

3.17. Обучающиеся кадетских классов имеют специальную символику (значок, шевроны).

3.18. За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.19. При появлении свободных мест в кадетском классе дополнительный приём обучающихся производится на основании настоящего Положения, или по заявлению родителей и собеседования с обучающимся с учётом его текущей успеваемости.

3.20. Обучение в кадетских классах осуществляется на бюджетной основе.

3.21. Исключение из состава кадетского класса школы может осуществляться только приказом директора с согласия педагогического совета школы и с обязательным

представлением возможности продолжать учебу на соответствующей параллели в другом классе по заявлению родителей (законных представителей).
3.22. Исключение из списков кадетского класса возможно по причине:
- подачи личного заявления родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья;
- за систематические пропуски учебных занятий и массовых общественных мероприятий регионального, городского и выше уровней без уважительной причины (подтвержденной медицинским заключением о состоянии здоровья);
- за неудовлетворительную успеваемость по итогам четверти, полугодия, года;
- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Положения о кадетском классе;
- в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава школы, неисполнения решений руководства школы; а также нарушения учебной и трудовой дисциплины, такие как:
- проявление асоциального поведения: ложь, обман, сквернословие, драка, сокрытие негативных проступков;
- разглашение сведений конфиденциального и интимного характера, затрагивающих честь, репутацию и личную жизнь сотрудников школы и обучающихся;
- подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
- проявление трусости и малодушия;
- пренебрежительное (неряшливое) отношение к военной форме и своему внешнему виду;
- нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
- уклонение от обязательных занятий, ведущие к отставанию в учебе;
- употребление спиртных напитков, законодательно запрещенных препаратов;
- участие в азартных играх или играх, которые могут оказать негативное воздействие на здоровье обучающих (физическое или психическое), развивающие пагубный интерес;
- курение, сквернословие;
- нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности,
- словесное оскорбление;
- участие в драке и присвоение чужой собственности;
- умышленное повреждение имущества школы и чужих вещей.
3.23. Обучающиеся кадетского класса руководствуются Уставом школы, Кодексом чести кадета, принимаемым кадетским собранием школы и настоящим Положением.
3.24. Школа организует питание кадет в соответствии с утвержденными нормами и методическими рекомендациями по организации питания в течение пятидневной учебной недели.
3.25. Медицинское обслуживание кадет обеспечивается прикрепленным медицинским работником.

IV. Образовательный процесс

4.1. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется в соответствии с основной образовательной программой основного общего и среднего общего образования на основании учебного плана и годового календарного графика учебных занятий, разрабатываемых и утверждаемых школой для кадетского класса, и регламентируется расписанием занятий.

4.2. Структурно учебный процесс представлен в рамках двухуровневой системы:
- основное общее образование - обеспечивает освоение обучающимися кадетского класса образовательных программ основного общего образования, условиями становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному определению;
- среднее общее образование - является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию. На этом уровне вводится профильное обучение как основа для осознанного выбора профессии и получения соответствующего высшего (среднего) профессионального образования.
4.3. Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учётом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов. В дополнение к обязательным предметам вводятся учебные предметы и дополнительные курсы по выбору обучающихся, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.
4.4. Кадетский компонент образования определяет наличие в учебном плане цикла военно-специализированных курсов, профилирующих практикумов, военно-спортивной направленности (практика организации военно-патриотического воспитания школьников, летние и зимние военно-полевые сборы, военно-техническая и физическая подготовка), специализированных элективных курсов, традиционных кадетских мероприятий различного уровня (парады, смотры, балы и др.). Устанавливается следующий режим занятий кадет: учебная неделя - 5 дней; количество уроков в день – 6-7. Во второй половине дня с 15.00 до 18.00 организуются обязательные занятия в системе дополнительного образования. В первой половине дня (с 8.00 до 15.00) осуществляется общеобразовательный процесс по программе общего образования на базе школы согласно утверждённому учебному плану, режиму и расписанию занятий. Режим занятий и каникул кадет может быть изменен в связи с участием класса в обязательных районных, городских кадетских мероприятиях. Питание кадет во время перерыва на обед осуществляется за счёт средств родителей, кроме категорий обучающихся, обеспечивающихся бесплатным питанием. Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира взвода по установленной форме.
4.5. Образовательный процесс осуществляется в рамках урочной и внеурочной деятельности на базовом уровне по предметам учебного плана и на углубленном уровне по предмету история. Базовый уровень представлен в содержании основной образовательной программы основного общего образования и основной образовательной программы среднего общего образования. Реализация углубленного уровня осуществляется в системе внеурочной деятельности и дополнительного образования, организуемой во второй половине дня. Это дисциплины:
- кадетской направленности - строевая подготовка;
- художественно-эстетической направленности - бальные танцы;
- спортивно-оздоровительной направленности - «рукопашный бой», «волейбол»;

В рамках учебного плана предусматриваются коллективные, групповые и индивидуальные учебные занятия, разных организационных форм, обеспечивающие их эффективность.
4.6. Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадетов поддерживается дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых в школе, участвовать в соревнованиях,

смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.
4.7. Обучение кадет осуществляется педагогическими работниками общеобразовательной организации. Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация школы может привлекать совместителей:
- специалистов других образовательных организаций и профильных учреждений на договорных условиях.
4.8. Для обучения по профилирующим дисциплинам (основы военной подготовки, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура), а также иностранным языкам, информатике кадетский класс может делиться на подгруппы.
4.9. В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава общеобразовательной организации обучающимся кадетского класса могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги.
4.10. Учебные нагрузки не могут превышать установленные СанПиНом нормы, а количество часов, отведённое в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного учебным планом.
4.11. Диагностика промежуточных и конечных результатов осуществляется на основании общешкольного плана ВСОКО, который предполагает проведение контрольных и других диагностических работ, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с реализуемыми рабочими программами учебных курсов.
4.12. Обучение в кадетском классе продолжается с момента зачисления до окончания 11 класса и завершается государственной (итоговой) аттестацией.
4.13. Выпускникам девятого класса, окончившим кадетский класс, выдается аттестат об основном общем образовании установленного государственного образца.
4.14. Выпускникам 11 кадетского класса выдаются аттестаты о среднем общем образовании установленного государственного образца.

V. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе

5.1. Участниками образовательного процесса являются кадеты, администрация школы, педагогические и медицинские работники, родители (законные представители).
5.2. Права и обязанности кадет и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Положением, Уставом школы и другими локальными актами.
5.3. Общими обязанностями администрации школы, учителей и лиц административно хозяйственного персонала по отношению к обучающимся кадетского класса являются:
- реализация потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, первичных знаний и навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с целью подготовки кадета к поступлению в высшее учебное заведение и к последующей государственной службе;
- воспитание у обучающихся кадетского класса чувства патриотизма, готовности к защите Отечества; формирование и развитие у обучающихся чувства верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной службой;
- воспитание и формирование у обучающихся общей культуры, высоких морально психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;
- организация питания кадет;
- решение вопроса об организации приобретения (пошива) форменной одежды; защита социальных прав обучающихся;

- безусловное и образцовое выполнение правил трудового распорядка и соответствие требованиям квалификационных характеристик.
5.4. Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и воспитательную работу в кадетском классе, являются:
- участие в управлении кадетским классом, административная деятельность в рамках полномочий и работе органов самоуправления и попечения;
- защита профессиональной чести и достоинства;
- свобода выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний кадет в рамках, определенных общими целями и обеспечивающих эффективность образовательного процесса.
5.5. Обучающиеся кадетского класса пользуются всеми общими правами обучающихся, определёнными Законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом школы, в том числе правами на:
- получение бесплатного общего образования (основного, среднего) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбор программ дополнительного образования;
- получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг и профессиональной подготовки;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы; участие в управлении школой и классом в форме, определенной Уставом школы и ее локальными актами;
- создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему законодательству;
- психологическую помощь, юридическую защиту своих интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.
5.6. Обучающиеся кадетского класса обязаны выполнять все требования Устава школы и ее локальных актов, в том числе:
- строго выполнять распорядок дня, учебный план, правила ношения формы одежды;
- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;
- на занятиях проявлять творческую инициативу, выполнять требования учителей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
- быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;
- быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;
- беречь государственное, школьное, общественное и личное имущество;
- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;
- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы, кадетских мероприятиях различного уровня;
- дорожить честью кадетского класса и школы;
- выполнять требования классного руководителя и учителей-предметников, направленных на достижение целей образовательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадет;
- строго соблюдать правила этикета, быть выдержанным, вежливым, скромным;
- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим).
Обучающимся кадетского класса запрещается:

- употреблять спиртные напитки, наркотические вещества, курить, играть в азартные игры и употреблять бранные выражения;
- оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила ношения формы одежды;
- приносить в учреждение и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;
- приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих или не относящиеся к учебному процессу;
- использовать мобильные телефоны и аналогичные средства коммуникации на занятиях в целях, отличных от учебных.

5.7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся кадетского класса определяются в соответствии с общим комплексом законодательства РФ о семье и защите прав детства:
- защищать законные права и интересы своих детей; создать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребёнка; нести ответственность за обеспечение ребёнка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания (в т.ч. форменной одеждой);
- совместно со школой контролировать содержание и ход образовательного процесса, оценки успеваемости их детей;
- обеспечить посещение кадетом занятий и всех мероприятий, предусмотренных планами и программами;
- добиваться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетом своих обязанностей;
- способствовать обеспечению ликвидации пробелов в знаниях ребенка по учебным предметам;
- участвовать в управлении кадетским классом и школой через представительство в Совете школы, работе родительского собрания;
- знакомиться с Уставом школы, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;
- получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе;
- обращаться к сотрудникам школы с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;
- принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярно посещать родительские собрания.

VI. Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания

6.1. Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания в школе осуществляется на принципах сочетания общественных и административных форм управления на принципах единоначалия и самоуправления.
6.2. Общественными формами управления кадетским классом являются Совет школы, педагогический совет школы, родительское собрание, кадетское собрание и Совет кадетов.
6.3. Формой самоуправления является кадетское собрание и Совет кадет класса. Порядок выборов органов ученического самоуправления кадетского класса оправляется Уставом общеобразовательной организации.
6.4. В рамках деятельности кадетского класса Совет школы выполняет следующие функции:
- утверждает основные направления развития кадетского класса;
- формирует заказ на виды и уровни образовательных услуг;

- инициирует проведение независимой экспертизы уровня и качества подготовки обучающихся кадетского класса в соответствие с ФГОС;
- изыскивает возможности привлечения дополнительных внебюджетных средств для развития кадетского класса;
- осуществляет контроль за образовательной и воспитательной деятельностью в кадетском классе и соответствием ее заявленным целям и задачам.

6.5. Педагогический совет по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно:
- направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;
- решает вопросы приёма, перевода и выпуска кадет;
- обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и анализы деятельности педагогических работников класса;
- организует промежуточный и итоговый контроль уровня выполнения образовательных программ.

6.6. Родительское собрание является высшей формой представительства родителей в социально-педагогическом пространстве класса, которое действует на основании Устава школы и Положения о родительском собрании.

6.7.Административно-педагогическое управление кадетским классом осуществляется непосредственно директором школы, подчинённой ему администрацией. Директор школы непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию обучающихся в кадетском классе, его интеграцией в общий образовательный процесс школы и несёт ответственность за результаты учебно-воспитательной работы, безопасности всех участников учебного процесса;
- подбор и расстановку педагогических кадров;
- руководство работой приёмной комиссии, организацию отбора кандидатов на обучение в кадетском классе и тщательное изучение их морально-деловых качеств.

6.8. Заместители директора отвечают за:
- профессиональную психолого-педагогическую и методическую подготовку педагогов;
- учёт, состояние и совершенствование учебно-материальной базы; хозяйственную деятельность, обеспечение охраны труда, соблюдение штатной и финансовой дисциплины;
- планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития обучающихся, учебно-воспитательную и методическую работу;
- организацию и направление работы учителей и преподавателей, работающих с кадетами в области выполнения целей и задач, поставленных перед кадетским классом по формированию у обучающихся учебных умений и навыков;
- организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин);
- получение прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;
- составление учебного расписания кадетского класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи;
- планирование, организацию и ведение мониторинга состояния обучения, воспитания и развития обучающихся кадетского класса.

6.10. Учителя-предметники кадетского класса обязаны:
- осуществлять преподавание учебного предмета в соответствии с базовым или профильным уровнем образовательных программ;
- соблюдать весь установленный для кадетского класса (взвода) ритуал начала и окончания урока;
- повышать свою профессиональную компетентность;

- организовывать дополнительные консультации, пересдачу неудовлетворительных отметок.

6.11. Учитель-предметник имеет право: выбирать оптимальные методики и формы организации образовательного процесса, учебные пособия и материалы, обеспечивающие эффективность профессиональной деятельности.

6.12. Наставник кадетского класса назначается для качественной организации учебно-методической и воспитательной работы в социально педагогическом пространстве кадетского класса из числа военнослужащих запаса, имеющих высшее педагогическое образование.

6.13. Наставник обязан:

- знать задачи обучения и воспитания кадет, учебные планы, программы, учебники и другие учебные материалы, по которым обучаются кадеты, участвовать в планировании, организации и ведении методической работы в кадетском классе;
- выступать по актуальным вопросам совершенствования обучения и воспитания кадет на педагогических советах, производственных совещаниях по вопросам реализации программных задач кадетского класса, а также социальной, возрастной и педагогической психологии;
- курировать занятия по военной подготовке кадет;
- помогать кадетам осознанно делать выбор будущей профессии;
- постоянно организовывать и проводить работу в кадетском классе по привитию кадетам чувства кадетской чести и достоинства, гражданственности, учить беречь школьное имущество и оборудование, прививать кадетам навыки и привычки культурного поведения, не допускать унижения их человеческого достоинства;
- требовать и строго следить за соблюдением дисциплины кадетами, их внешним видом, выполнением правил ношения кадетской формы и соблюдением правил личной гигиены, соблюдением правил внутреннего распорядка.

6.14. Классный руководитель назначается из числа наиболее опытных учителей школы с целью обеспечения качественной организации и контроля за образовательным процессом в классе и находится в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации школы. Классный руководитель обязан:

- знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются; обладать знаниями и умениями по педагогике, детской и возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;
- знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по организации воспитательного процесса; основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;
- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;
- содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;
- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда; взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными

организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывать им организационно-методическую поддержку;
- лично проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитывающую деятельность в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями жизни строит содержание жизнедеятельности классного коллектива;
- заботиться о здоровье и безопасности кадет; обеспечивать своевременное прохождение ими диспансеризации; совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни, обеспечивать организацию физкультурно-оздоровительной работы класса;
- вести работу по охране прав и защите интересов детей; оказывать помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем;
- работать в тесном контакте с родителями обучающихся: изучать воспитательные возможности семьи; вести дифференцированную индивидуальную работу с родителями по коррекции семейного воспитания; оказывать помощь родительской общественности в работе с обучающимися класса и их родителями; организовывать совместную деятельность школьников и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;
- участвовать в организации питания класса;
- координировать работу педагогов, педагога-психолога, социального педагога, родительской общественности, органов ученического самоуправления класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;
- координировать деятельность учителей-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся, осуществлять организацию помощи кадетам в обеспечении успешности учебной деятельности;
- обеспечить организацию всех видов коллективной и индивидуальной социально значимой, творческой деятельности, вовлекающей обучающихся в разнообразные коммуникативные ситуации, с помощью представителей всех социальных институтов воспитания.
Функции классного руководителя временно могут быть переданы наставнику в случае болезни решением администрации школы.
6.15. Заместитель командира взвода из числа обучающихся подчиняется воспитателю-наставнику и классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся взвода. На должность заместителя командира взвода из числа обучающихся назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации наставника и классного руководителя.
Заместитель командира взвода обязан:
- оказывать помощь наставнику и классному руководителю в организации деятельности класса;
- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;
- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;
- во время отсутствия наставника или классного руководителя исполнять их обязанности.
6.16. Командир отделения из числа обучающихся подчиняется наставнику, классному руководителю и заместителю командира взвода. На должность командира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся.
6.17. Командир отделения обязан:
• знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;

• следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
• следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и соблюдением правил ношения военной формы одежды обучающимися отделения.

VII. Финансирование кадетских классов

7.1. На кадетов распространяются нормы материального обеспечения, предусмотренные для обучающихся общеобразовательных школ.
7.2. Источниками финансирования кадетских классов являются:
- средства целевого финансирования,
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц.
7.3. Оплата труда педагогических работников в кадетских классах осуществляется в соответствии с действующим законодательством и локальными актами школы.
7.4. Директор учреждения имеет право за счёт бюджетных средств, в пределах фонда заработной платы, оплачивать труд специалистов учебных заведений, ведущих профильные предметы на основе трудовых договоров, заключенных с ними.
7.5. В соответствии с Договором о сотрудничестве в установленном порядке организации, учебные заведения могут выделять школе необходимое учебное оборудование, средства наглядности, пособия.
7.6. Все дополнения настоящего положения утверждаются приказом директора школы о внесении изменений в действующий локальный акт.